

«09» января 2023 года
п.г.т. Большая Мурта

№ 5

ПРИКАЗ

Об организации питания в ДОУ

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020г. №16 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Ваземиллер Л. Ю., заведующий;
Чепикову С. А., воспитатель, председатель профсоюзного комитета;
Шемет Г. Э. младший воспитатель;
медсестра (по согласованию) МУЗ «Большемуртинская ЦРБ»

- 1.2. Бракеражной комиссии проводить проверку качества приготовленных блюд согласно Десятидневному меню, вносить подписи в бракеражный журнал.

- 1.3. Шемет Г. Э. младшему воспитателю вести бракеражный журнал готовой продукции.

2. Создать комиссию по контролю за организацией питания в составе:

Ваземиллер Л. Ю., заведующий;
Утениной С. В. старший воспитатель;
Чепиковой С. А., воспитатель, председатель профсоюзного комитета;
Пфайфер М. О. воспитатель.

- 2.1. Комиссии регулярно проводить проверки на пищеблоке и на группах, предоставлять акты по итогам проверки на рассмотрение руководителю. Работу данной комиссии осуществлять в соответствии с Планом работы комиссии по контролю за питанием.

3. Возложить ответственность на завхоза Ушакову Н. Н.:

ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и на официальном сайте учреждения, утвержденное заведующим;

составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;

контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;

ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;

ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;

организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;

исполнение обязанностей заведующего детского сада, в его отсутствие, в рамках организации безопасного питания детей.

4. Возложить ответственность на завхоза Ушакову Наталью Николаевну за:

бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования,

оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;

сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;

работу с поставщиками продуктов;
контроль за правильным хранением и соблюдением срока реализации продуктов.
5. Возложить ответственность на поваров Игнатович Светлану Викторовну и Сердюкову Татьяну Ивановну за:

хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов;
проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска в группы на горячей плите (не более 2-х часов).

6. Возложить ответственность на младших воспитателей Хомич Светлану Михайловну, Супрун Людмилу Александровну, Ревченко Марию Андреевну, Шемет Галину Эдуардовну за:

соблюдение режима приема пищи;
организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды;
этику сервировки стола;
санитарное состояние буфета, инвентаря и посуды, их хранения и маркировки и правильного использования по назначению.

7. Возложить ответственность на воспитателей Пфайфер М. О., Сайфулину С. Е., Утенину С. В., Чепикову С. А., Прищиц Т. Г., Скурихину Л. В.

обеспечение приема пищи детьми;
соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
подачу знаний детям о пользе продуктов питания.

8. Считать утратившим силу приказ № 5 от 10. 01. 2022г.

9. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой

Заведующий МКДОУ

«Большемуртинский детский сад № 2

Л. Ю. Ваземиллер

С приказом ознакомлен (а):

завхоз Ушакова Н. Н. Ушакова

медсестра (по согласованию)

старший воспитатель Утенина С. В. Утенина

воспитатели:

Пфайфер М. О. Пфайфер

Прищиц Т. Г. Прищиц

Утенина С. В. Утенина

Сайфулина С. Е. Сайфулина

Скурихина Л. В. Скурихина

Чепикова С. А. Чепикова

младшие воспитатели:

Супрун Л. А. Супрун.

Ревченко М. А. Ревченко

Шемет Г. Э. Шемет.

Хомич С. М. Хомич

повара:

Игнатович С. В. Игнатович

Сердюкова Т. И. Сердюкова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919215

Владелец Ваземиллер Лариса Юрьевна

Действителен с 27.03.2023 по 26.03.2024